



LAPORAN IMPLEMENTASI KIP PPID DAERAH UNIT KERJA PUSJATAN TAHUN 2018

PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN JALAN DAN JEMBATAN

BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusunan “Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik (KIP) di Puslitbang Jalan dan Jembatan Tahun (Pusjatan) 2018” dapat diselesaikan. Laporan ini adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan Keterbukaan Informasi Publik di Pusjatan dalam menjalankan tugas dan fungsinya selama satu tahun anggaran, yang meliputi pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang sebagaimana diamanatkan dalam UU No. 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP).

Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik (KIP) ini sebagai bentuk pertanggung jawaban institusi Pusjatan dalam menyampaikan capaian kinerja dan juga merupakan perwujudan kewajiban Puslitbang Jalan dan Jembatan untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kekurangan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui sistem pertanggungjawaban untuk periode Januari - Desember TA 2018.

Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik (KIP) disusun berdasarkan hasil layanan publik yang dilakukan periode januari – desember tahun 2018 dan dilaporkan kepada PPID untuk memenuhi informasi penyelenggaraan layanan publik di Pusjatan.

Akhir kata, dengan disusunnya laporan tahunan pelaksanaan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi Pusjatan ini dapat menjadi bahan untuk evaluasi pelaksanaan tugas pejabat pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kementerian PUPR.

Bandung, Januari 2019

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN IMPLEMENTASI KIP PPID DAERAH
UNIT KERJA PUSJATAN
TAHUN 2018**

Diperiksa oleh,
Kepala Sub Bagian Umum



Yudi Hardiana, ST, MT
NIP. 197409262003121003

Disusun oleh,



Ani Mulyani, S.Sos, M.Ak
NIP. 198312192010122003

Disetujui oleh,
**Kepala Bagian Keuangan dan Umum,
selaku Wakil Manajemen SIP**



Ir. Nandang Syamsudin, MT
NIP. 196112231993111001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Maksud dan Tujuan

BAB II PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

2.1 Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP

2.2 Kegiatan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP

2.3 Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik

2.4 Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik

2.5 Kondisi Layanan Informasi Publik

BAB III KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK

BAB IV REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT INFORMASI PUBLIK

BABI

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagai perwujudan pemerintahan yang baik (*good governance*), setiap instansi pemerintah wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada masyarakat. Salah satu bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan kegiatan pengelolaan informasi dan dokumentasi dilakukan sebagaimana diamanatkan dalam Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP).

Sebagai lembaga yang fungsi dan tugas pokoknya berhubungan dengan penyelenggaraan negara, Pusat Litbang Jalan dan Jembatan menyadari pentingnya keterbukaan informasi bagi publik dan konsekuensi yang ditimbulkan jika tidak melaksanakannya. Tujuan penyusunan Laporan Implementasi KIP adalah untuk menginformasikan dan mengkomunikasikan kinerja yang sudah dicapai, sebagai bentuk media komunikasi, Laporan Implementasi KIP disusun secara sistematis dan mudah dipahami oleh khalayak yang berkepentingan. Laporan Implementasi KIP dibuat secara periodik setiap akhir tahun anggaran berjalan sesuai dengan Permen PAN & RB No 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pusjatan berkewajiban membuat Laporan Implementasi KIP yang diterbitkan setiap berakhirnya tahun anggaran . Pencapaian sasaran tersebut menjelaskan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, realisasi indikator kinerja utama (IKU), penjelasan atas pencapaian kinerja, dan perbandingan capaian indikator kinerja sampai tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan.

Penyampaian informasi pada Laporan Implementasi KIP tersebut sesuai dengan kebijakan penerapan penganggaran berbasis kinerja (PBK) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang mulai diterapkan sejak tahun 2010, yang terus melakukan inovasi dan meningkatkan perbaikan di dalam menyelenggarakan pelayanan informasi publik. Dalam mengelola layanan Informasi Publik di tahun 2018 di Lingkungan Pusjatan menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP), yang secara umum SOP membawa efek positif dalam layanan. Informasi Publik di Pusjatan yaitu dapat menjaga standar waktu layanan penyediaan informasi agar tidak melebihi batas waktu yang telah ditentukan. Selain mengelola dan

memberikan layanan informasi publik yang cepat, tepat dan sederhana maka Pusjatan menyediakan informasi publik sesuai perundang-undangan , menyediakan sumber daya manusia dan sarana pengelolaan dan pelayanan informasi yang baik serta melayani pemohon informasi secara cepat, transparan dan bertanggungjawab.

1.2 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud diterbitkannya Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Pusjatan merupakan Unit Eselon II dibawah Badan Litbang Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat adalah dalam rangka memenuhi kewajiban Badan Publik, sesuai dengan Pasal 36 Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 tahun 2010 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik bahwa setiap Badan Publik wajib membuat dan menyediakan laporan layanan informasi Publik kepada Komisi Informasi Pusat (KIP). Laporan Implementasi KIP ini adalah dalam rangka setiap informasi publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap pengguna informasi publik. Informasi publik yang dikecualikan bersifat ketat dan terbatas dan harus dapat diperoleh setiap pemohon informasi publik secara cepat dan tepat waktu dan dengan cara sederhana.

Sedangkan tujuan dari laporan ini disusun agar diharapkan Komisi Informasi Pusat mendapat gambaran mengenai sejauh mana perkembangan Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Pusjatan selama periode Januari – Desember tahun 2018.

BAB II

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

II.1 Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP

Sejak UU KIP Nomor 14 Tahun 2008 ditetapkan dalam rangka peningkatan pelayanan dan pengelolaan informasi publik dari sebelumnya yang bersifat sentralistik atau satu pintu, di lingkungan Pusat Litbang Jalan dan Jembatan memanfaatkan berbagai macam infrastruktur untuk mendukung efektifitas pengelolaan layanan Informasi Publik. Berkaitan dengan sarana dan prasarana yang telah memiliki ruang layanan Informasi Publik, baik secara khusus maupun bergabung dengan ruang pelayanan informasi terpadu (PINTU), yang dilengkapi dengan petugas layanan informasi, formulir, fasilitas komunikasi serta ruang tunggu, meja dan kursi layanan.

Mekanisme pelayanan informasi publik di Pusat Litbang Jalan dan Jembatan selanjutnya dijabarkan dalam prosedur SOP (Standar Operaional Prosedur) pelayanan permintaan informasi Publik diatur mengenai mekanisme alur pengelolaan dan penyampaian informasi publik dari satu permintaan informasi dikelola oleh petugas Pintu (Pusat Informasi Terpadu).

Dalam rangka peningkatan pelaksanaan layanan informasi publik di tahun 2018 akan dilakukan revisi terhadap SK PPID Pusjatan yang telah disahkan pada tahun 2014 sebagai reviu dari SE Menteri PUPR sebelumnya Nomor 4/SE/M/2014 tentang Standar Penetapan Organisasi dan Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Kementerian PUPR.

Kebijakan internal yang diterbitkan Pusjatan, meliputi :

1. SK PPID Pusjatan
2. SOP PINTU
3. SOP layanan uji laboratorium

2.2 Kegiatan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP

Implementasi Pelaksanaan kegiatan terkait KIP yang dilaksanakan di Lingkungan Badan Litbang antara lain:

- 1 Publikasi produk litbang melalui media sosial, website, teleconference.
- 2 Updating data DIP dan DIK melalui website resmi kementerian PUPR.
- 3 Kegiatan Pameran dan Diseminasi produk litbang.
- 4 Pelayanan Informasi melalui Pusat INformasi TerpadU (PINTU).
- 5 Pelayanan permintaan Informasi
untuk mendukung proses pengelolaan informasi publik Pusat Litbang Jalan dan Jembatan telah memiliki berbagai formulir yang digunakan dalam kegiatan pelayanan permintaan informasi publik dan pengaduan masyarakat, antara lain : Formulir permohonan informasi publik
- 6 Pemberian informasi yang termasuk ke dalam kategori informasi publik kepada publik seperti pelayanan Pulsa dan Pintu
- 7 Penerimaan Kunjungan
Penerimaan Kunjungan dan studi banding dari beberapa instansi, swasta dan akademi.

2.3 Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik

Pelayanan informasi Pusjatan terdiri atas dua bagian, yaitu layanan informasi dan layanan publik.

A. Layanan Informasi

Layanan informasi diberikan dalam bentuk informasi yang sudah diolah, dan disesuaikan dengan kategori informasi :

- Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
- Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta;
- Informasi yang wajib tersedia setiap saat;

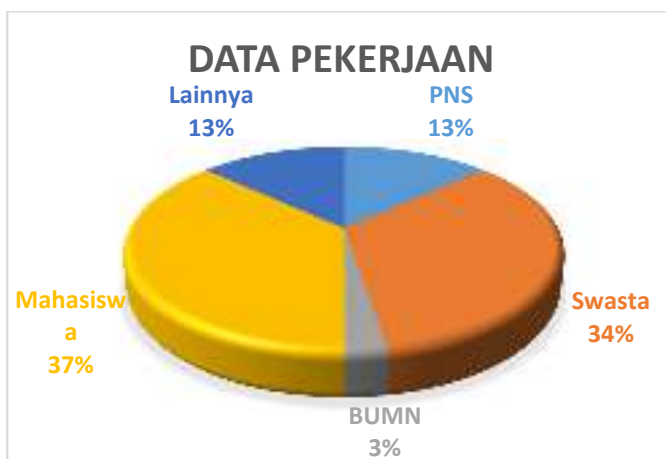
Tercatat dalam rekapitulasi permohonan informasi publik bahwa pada periode januari – desember 2018 jumlah pemohon informasi adalah sebanyak 38 pemohon, dengan status 37 dipenuhi dan 1 informasi yang dikecualikan. Rekap dapat dilihat pada grafik di bawah ini :

a. Jumlah pemohon informasi



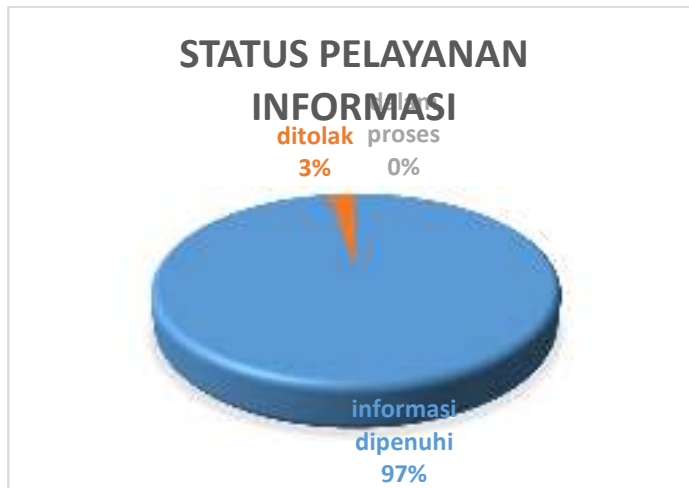
SK PPID Pusjatan telah disahkan pada tahun 2014, namun implementasi pelayanan permohonan informasi publik baru diterapkan pada tahun 2018. Tercatat dalam rekapitulasi permohonan informasi publik, bahwa sampai dengan bulan Desember 2018 terdapat 38 pemohon informasi dengan jumlah pemohon informasi terbanyak yaitu di bulan februari dan april.

b. Presentase data pekerjaan pemohon



Berdasarkan Grafik di atas, data pekerjaan pemohon informasi terbanyak adalah mahasiswa sebanyak 37%. Pegawai swasta 34 %, PNS 13% dan lainnya 13%

c. Status pelayanan informasi



Periode januari – Desember 2018 jumlah pemohon informasi adalah sebanyak 38 pemohon, dengan status 37 dipenuhi dan 1 ditolak dikarenakan jenis informasi yang diminta adalah informasi yang dikecualikan. Sehingga dalam presentase 97 % informasi telah dipenuhi dan 3% ditolak.

d. Rata-Rata waktu pelayanan

Rata-rata waktu pelayanan yang dilakukan adalah 5 hari kerja.

e. Informasi atau data yang paling banyak diminta pemohon

Informasi atau data yang paling banyak diminta pemohon adalah informasi data hasil litbang Pusjatan

f. Media permintaan informasi yang digunakan pemohon

Adapun permintaan atas informasi publik, pengaduan maupun pengaduan atas informasi yang diberikan oleh Pusjatan dapat disampaikan melalui berbagai media , yaitu :

- Website;
Website pusjatan www.pusjatan.pu.go.id berisi informasi sesuai dengan tuntutan informasi yang tersedia setiap saat dan informasi berkala.
- Medos

Media sosial Pusjatan (FB : Pusjatan, IG : @infopusjatan, Twittwer : Pusjatan, Youtube : Pusjatan) berisi informasi mengenai hasil litbang pusjatan dan informasi kegiatan lainnya.

- E-mail;
Email Pusjatan info@pusjatan.pu.go.id dikelola oleh tim humas
- Telepon dan Fax
Telepon central Pusjatan 022-7802251 dengan fax 022-7802726
- Surat
Surat dapat dikirim melalui alamat Pusjatan Jl. AH. Nasution No. 264 Bandung
- Whatsapp
Nomor whatsapp Humas Pusjatan 082120098938
- Kotak saran
Kotak saran disediakan di ruang tunggu PINTU
- Buku tamu pusjatan dan formulir kepuasan pelanggan

g. Sengketa informasi

Selama periode januari – desember 2018, tidak ada sengketa informasi yang ditangani oleh tim PPID Pusjatan.

B. Layanan Publik

Layanan publik di Pusjatan berupa layanan pengujian laboratorium yang diberikan dalam bentuk Pelayanan Uji Laboratorium dan Advis Teknik (PULSA). Periode januari – desember 2018 jumlah pelayanan pengujian yang dilakukan oleh Pusjatan adalah sebanyak 365 pengujian.

2.4 Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik

Selama periode Januari – Desember 2018 pengelolaan informasi Pusjatan adalah sebagai berikut:

Rekapitulasi jumlah informasi dengan klasifikasi Secara Berkala sebanyak 5 Informasi, antara lain :

1. Informasi kegiatan yang telah dan sedang dilaksanakan PUSJATAN
2. Publikasi dan dokumentasi kegiatan PUSJATAN - Pemberitaan di website
3. Pengumuman pelelangan barang dan jasa PUSJATAN
4. Daftar Pejabat Struktural PUSJATAN 2018
5. Profil Pusjatan 2017

Rekapitulasi jumlah informasi dengan klasifikasi Setiap Saat sebanyak 3 Informasi, antara lain :

1. Informasi statistik kepegawaian PUSJATAN
2. SPM Bidang Jalan dan Jembatan PUSJATAN 2018
3. Produk Hasil Litbang PUSJATAN 2018 (brosur, booklet, buku)

2.5 Kondisi Layanan Informasi Publik di Lingkungan Pusat Litbang Jalan dan Jembatan

a. Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik

Pelayanan informasi publik di lingkungan Pusat Litbang Jalan dan Jembatan memanfaatkan berbagai macam fasilitas infrastruktur untuk mendukung efektivitas pengelolaan layanan informasi publik. Berkaitan dengan sarana dan prasarana unit eselon II di Pusat Litbang jalan dan Jembatan telah memiliki ruang Layanan Informasi Publik yang dilengkapi dengan fasilitas komunikasi serta meja informasi, TV LCD , jaringan internet, sofa tamu, ruang konsultasi rapat yang dilengkapi dengan fasilitas teleconference dan beberapa buku-buku atau leaflet hasil produk Pusjatan serta kursi layanan.

Dalam memberikan layanan melalui Pintu (Pusat Informasi terpadu) dapat menerima permohonan Informasi Publik secara langsung di ruang layanan, melalui telepon, faximile, surat, e-mail yang di kelola oleh kehumasan di lingkungan Pusjatan.

Layanan Informasi Publik ini dilaksanakan setiap hari kerja mulai pukul 09.00 Wib sampai dengan pukul 15.00 Wib. petugas layanan informasi melakukan konsolidasi dan menyiapkan form permintaan bagi pemohon dan meneruskan permohonan informasi kepada bidang / balai pemilik informasi sesuai permintaan informasi.

b. Sumber daya manusia pelayanan informasi publik

Sumber daya manusia pelayanan informasi publik berasal dari Humas di Bagian Keuangan dan Umum Pusjatan yang berjumlah 3 (tiga) orang untuk pelayanan di bagian Pintu. Petugas PINTU (Humas) bertanggungjawab pada permohonan informasi publik yang diterima baik melalui ruang layanan informasi publik maupun melalui fax/ tlp, akses internet seperti e-mail dan website pusjatan serta whatsapp.

c. Anggaran pelayanan informasi publik

Anggaran pelayanan informasi publik berasal dari APBN tahun 2018, yang menjadi bagian anggaran Bagian Keuangan dan Umum Pusat Litbang Jalan dan Jembatan.

2.5 Upaya Inovasi Pelayanan Informasi Publik

Untuk kemudahan pemohon mendapatkan informasi litbang, telah dilakukan inovasi penerapan alur Pelayanan Satu PINTU (Pusat INformasi TerpadU) kepada Unit Eselon 3 Pusjatan dan *stakeholders*. PINTU memfasilitasi kontak langsung dengan masyarakat melalui pelayanan “Home Doctor” maupun “Visiting Doctor” dan bisa melalui pelayanan video conference. Pengguna layanan pun juga semakin mudah karena adanya SOP dan informasi litbang yang mudah diakses dan peningkatan pelayanan standarisasi dengan sistem online pun sudah tersedia melalui website spm.pusjatan.pu.go.id.

Dalam pengembangan layanan informasi produk teknologi hasil Litbang Pusjatan, publik dapat mengunduh pada play store melalui *smartphone* dengan nama aplikasi e-produk, selai itu informasi produk litbang Pusjatan juga dapat diakses melalui akun resmi website Pusjatan (www.pusjatan.pu.go.id) dan juga melalui sosial media (FB : Pusjatan, IG : @infopusjatan, Twittwer : Pusjatan, Youtube : Pusjatan).

2.7 Survey Layanan Informasi Publik

Hasil survey layanan informasi publik pada periode januari - Desember 2018, menunjukkan hasil pelayanan dan fasilitas mendapatkan respon sangat baik diikuti dengan kejelasan informasi, seperti terlihat pada grafik dibawah.

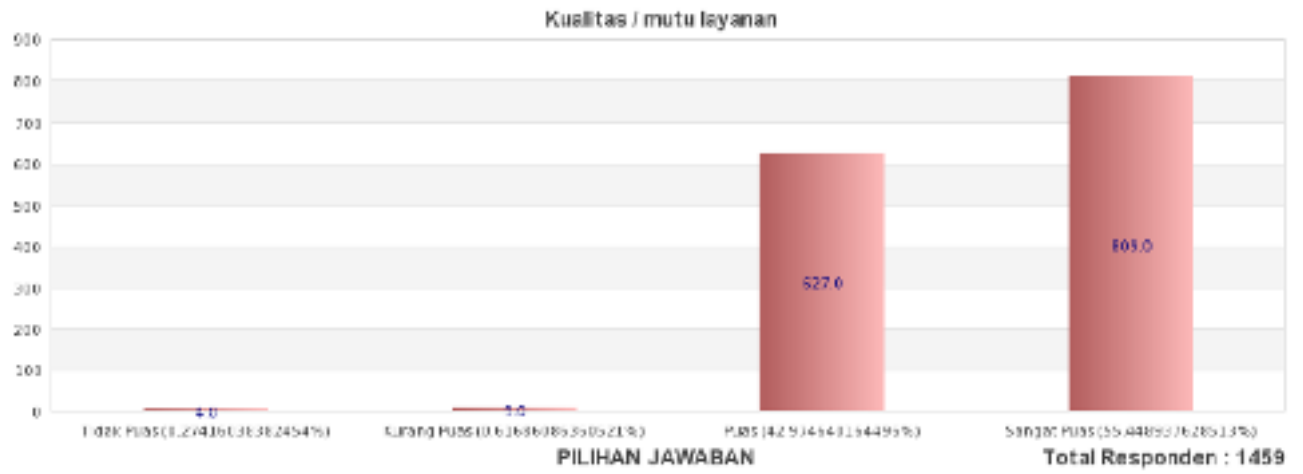


REKAP GRAFIK KUESIONER KEPUASAN PENGUNJUNG PUSJATAN

PERIODE : 2018-01-01 S/D 2018-09-24

Prosedur pelayanan yang diberikan dilihat dari sisi kesederhanaan alur pelayanan







BAB III

KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Beberapa kendala dalam pelaksanaan layanan informasi di lingkungan Puslitbang Jalan dan Jembatan T.A 2018 ini adalah sebagai berikut:

1. Dalam pengumpulan informasi dari balai-balai berupa teknologi hasil litbang jalan dan jembatan yang sulit karena sumber informasi (peneliti) sering mempunyai tugas di luar kantor. Sementara itu, setiap informasi terkait penelitian harus dilakukan beberapa kali klarifikasi dengan sumber informasi sebelum dipublikasikan.
2. Kurangnya SDM yang menguasai ilmu desain grafis, hal ini terkait konten yang akan dipublikasikan pada media sosial perlu didesain menarik dengan animasi, infografis dan videografis.
3. Pemahaman terhadap UU KIP belum secara optimal merata di seluruh unit teknis di Puslitbang Jalan dan Jembatan.
4. Kesibukan di Balai menjadi kendala bagi petugas karena dapat menyebabkan terlambatnya menjawab permohonan informasi publik.

BAB IV

REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT INFORMASI PUBLIK

Rekomendasi dan Rencana untuk peningkatan kualitas Layanan Informasi Publik di tahun mendatang yang harus menjadi perhatian seluruh pihak yang bertanggung jawab dalam pengelolaan kegiatan:

1. Di setiap unit eselon III ditunjuk “humas” masing-masing sebagai perwakilan untuk dapat berkoordinasi dengan humas pusjatan
2. Menggunakan jasa konsultan yang memiliki kemampuan desain grafis untuk membantu membuat konten menarik pada media social Pusjatan
3. Koordinasi internal maupun eksternal dengan Puslitbang lain di lingkungan Badan Litbang PUPR baik teknis maupun administratif lebih ditingkatkan sebagai mekanisme pemantauan dan evaluasi yang efektif.
4. Peningkatan kemampuan dari sumber daya manusia khususnya humas pusjatan untuk dapat menambah pengetahuan mengenai dasar-dasar desain grafis

LAMPIRAN

REKAP PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2018

NO	TANGGAL	NAMA	PEKERJAAN	RINCIAN INFORMASI YANG DIBUTUHKAN	TANGGAL SELESAI	TINDAK LANJUT
1	11 Januari 2018	Musyafa Ahmad	Karyawan PT. Bumi Karsa	Analisa Pekerjaan Penanaman dengan Hydroseeding (m2)	12 jan pukul 8.51 pagi	Data sudah disampaikan melalui email dan dilengkapi dengan data R3 Spesifikasi melalui email, jumat 12 januari pkl 4.15 sore
2	14 Januari	Maria Anna Dwi Handayani	Mahasiswa Kyoto University	1. profil kawasan anjungan cerdas, 2. perencanaan anjungan cerdas di trenggalek, jawa timur	25 jan pkl. 16.30	Sudah di balas via email
3	15 Januari	Irman Abdurrahman	Pemimpin Redaksi Indopress	Dokumen hasil pengujian kualitas aspal		Informasi yang dikecualikan
4	23 Januari	Fiyastati Fatin Faidza	Mahasiswa Universitas Negeri Malang	Spesifikasi gradasi aspal porus pusjatan, 2. ketentuan2 aspal porus, 3. ketentuan bahan pengisi untuk aspal porus sebagai bahan rujukan skripsi	26 jan pkl. 12.40	Sudah di balas via email
5	25 Januari	Ramdhani	Mahasiswa	Spasifikasi aspal porus	26 jan pkl. 12.40	Sudah di balas via email
6	29 Januari	Muhamad Haikal Abdullah	Mahasiswa	Data analisis, gambar desain, penerapan judesa yang telah dilaksanakan	23 feb pkl. 9.34	belum ada dispo kapus (surat ditujukan ke kapus) tp sudah dijawab sesuai informasi yang diminta
7	2 Februari	Fajar Achmadu	Wirausaha Swasta	Elastic Bearing Pad		sudah di balas by email (sofie) dan info
8	8 februari	R. Widodo	Dosen	biaya dan waktu pengujian pasir		sudah dijawab by email (lanjut dengan PNBP)

9	12 Februari	Raditya hali, Viriyanatha	Mahasiswa Udayana, Jimbaran	Spek Econuska Dan Aspal Karet, Serta Alamat Dan Kontak Aplikatornya	13 feb pkl 09.00	sudah dibalas via WA
10	15 februari	Arik susilo handoyo	karyawan swasta	perhitungan perencanaan (lengkap) judesa	23 feb jam 8.20 pagi	sudah dibalas melalui email
11	19 februari	inggit dwi wulandari	mahasiswa	nilai standar untuk kuat tarik pada aspal		sudah dijawab by email tgl 23 feb pkl 9.44
12	22 Februari	Hendrizaral	Procurmen PT Trubajaya Engineering	1. mengetahui mutu beton sekarang, 2. mengetahui lendutan jalan beton, 3. mengetahui sebagai struktur bawah jalan beton,	6 Maret 2018 pkl 9.29	Sudah diarahkan ke PNBPN, oleh PNBPN sesuai SOP membuat surat permohonan
13	22 Februari	Muhamad Andi Prasetyo	Mahasiswa UPI	data untuk TA		diinfo untuk membuat surat resmi dari kampus
14	23 februari	Yuliono	Swasta (Waager Biro)	Konsep desain judesa		Disposisi kapus ke Stanker dan BSJ tgl 26 feb 2018
15	8 maret 2018	Agus Siswanto	PNS	Informasi Hasil Litbang Pusjatan		sudah diinformasikan dan di copy di USB
16	20 maret 2018	Arnold Sundalangi	Konsultan Swasta	harga sewa alat dan biaya operator alat MMS, plato dan LWD	20 maret 2018	sudah diemail tgl 20 maret jam 4.50
17	2 April 218	Herman Toding	Jasa konstruksi	Permintaan file AHSP rehabilitasi jembatan (kode nomor mata pembayaran "R")	5-Apr-18	sudah diemail tgl 5 April 2018 pkl. 9.15
18	2 April 218	M. Arif Gunawan, ST. M.Si	kasie infrastruktur dinas perawaskim kota tasikmalaya	Analisa harga satuan hotmix manual untuk jalan lingkungan	5-Apr-18	sudah diemail tgl 5 April 2018

19	9-Apr-18	Nadia Setia Maulida	Mahasiswi	Data beban perkerasan jalan	13-Apr-18	Sudah dibalas tanggal 13 april 2018 pukul 8.32
20	12-Apr-18	Ery Bowo Tri Saputra	Karyawan Swasta	Harga asbuton CPHMA dan butur seal		
21	12-Apr-18	Ravito Bimo Hendico	Mahasiswi Universitas Pancasila	Informasi awal terkait penelitian perawatan jalan menggunakan campuran aspal panas		
22	12-Apr-18	Uswah H. Kamilah	Mahasiswi Universitas Pancasila	Informasi awal terkait penelitian / perkerasan slurry perawatan dan pemeliharaan jalan		
23	12-Apr-18	Nadya Izmira. P	Mahasiswi Universitas Pancasila	informasi awal penelitian perawatan jalan dengan menggunakan chipseal		Sudah dibuatkan janji bertemu dengan kasi balai perkerasan jalan by tlp
24	18-Apr-18	Bayu Segara Anjasmoro	mahasiswa	Rincian informasi perhitungan APILL		sudah di balas tanggal 4 mei pkl 4.15 by wa
25	30 Mei 2018	Christian Robbynson	Swasta	DED judesa, dan estimasi harga	25 Juni 2018	sudah diemail tanggal 25 juni pkl. 16.33
26	25 Juli 2018	Zamur Arifin	Karyawan swasta	harga asbuton dan cara pengerjaannya	7 Agustus 2018	informasi melalui wa 081225189212
27	9 Agustus 2018	Cynthia Debby Heriyani	swasta	standar spesifikasi mortar busa dan penerapannya di proyek	9 Agustus 2018	informasi melalui email tgl 9/8 pkl 19:01
28	14-Sep-18	Andrie Iswandi	PNS	produk teknologi di pusjatan bidang jalan dan jembatan	14-Sep-18	sudah diemail 14 sep pkl 16.56 wib

29	14-Sep-18	Ardilson Pembuaian	Mahasiswa	1) apakah ada layanan uji lapangan skid resistance? 2) jenis alatnya apa dan prosedur penggunaan jasanya bagaimana? 3) rincian harga pemakaian jasa bagaimana ? 4) apakah ada data skid resistance kota dan provinsi yogyakarta?	24-Sep-18	sudah di email pukul 19.09
30	20-Sep-18	Dian Eka Aryanti	Mahasiswa	Data monitoring (inclinometer) pada terowongan jalan tol cisumdawu		sudah di wa tanggal 25 sept pkl 15.35 (informasi yang diminta masuk ke bukan wewenang Pusjatan namun wewenang satker Cisumdawu
31	21-Sep-18	Petrus Ricky	Karyawan Swasta	Rincian Desain perhitungan struktur jembatan (Judesa), gambar struktur jembatan, landasan teori, standar/ rumus yang digunakan	21-Sep-18	sudah dijawab melalui email 21 pkl 16.06
32	21-Sep	S. Yakobus Eko Setiawan	Guru	Informasi dan ijin praktek teknologi aspal plastik		Sudah diagendakan kepada Kepala Balai Perkerasan (lapor kepada kepala balai 24 Sept), menghubungi pemohon tanggal 25 Sep via tlp
33	5-Sep	asep saeful . A	PNS	Hasil litbang Pusjatan	5-Sep-18	informasi disampaikan dalam bentuk softcopy dan disampaikan langsung kepada ybs tgl 5 sept

34	24-Sep	Jamal Basmal	Peneliti KKP/ PNS	Alternatif pemanfaatan limbah pada industri agar sebagai bahan baku beton dengan teknologi Pusjatan, data yang diminta adalah hasil litbang Pusjatans	sebagai referensi	sudah diberikan softcopy 41 masterpiece pusjatan pada tanggal 24 sep 2018
35	15 okt	suwandi	swasta	prosedur pengetesan skimcoat	untuk pembangunan perumahan untuk mengetahui kualitas skimcoat	16 okt sudah dijawab melalui email 18.56 WIB
36	22 okt	asep darsono	wartawan	informasi keterkaitan angkatan TNI dalam kegiatan litbang pusjatan, jumlah tenaga kerja dan informasi anggaran APBN	publikasi	sudah diemail tgl 1 nov pukul 11.29 wib melalui email
37	29 okt	Chuan kuncup sagora dewa	swasta	kapasitas jembatan (max) jalan kakap raya penjarangan jakarta utara	untuk perlintasan alat berat	sudah di email 22 nov, pukul 16.19 wib
38	2-Nov	balance news	pimpinan redaksi balance news	papan informasi	melengkapu bahan pemberitaan	sudah dijawab 7 nov pkl 18.01